

UN(E) CHARGE(E) D'OPERATIONS AMENAGEMENT

Présentation de l'EPFAG sur www.epfag.fr

SERVICE : Direction aménagement

RELATIONS HIERARCHIQUES : Collaborateur direct du directeur opérationnel du secteur Ouest Guyanais et directeur aménagement de l'EPFAG

Poste basé à l'agence de Saint-Laurent du Maroni.

Contexte

L'Etablissement Public Foncier et d'Aménagement de la Guyane, EPFAG, anciennement EPAG, intervient depuis plus de 20 ans pour concevoir et construire la ville amazonienne durable. Il intervient aussi sur les aspects fonciers des projets d'autres acteurs publics ainsi que sur l'aménagement agricole.

Pour ce qui concerne la ville amazonienne de demain, il intervient en priorité au sein des 24 périmètres de l'Opération d'Intérêt National (OIN) instaurée par décret le 14 décembre 2016. Elle s'organise autour de trois bassins de vie : Saint du Laurent du Maroni et Mana, Kourou, la Communauté d'Agglomération du Centre Littoral.

Description de la mission

Sous l'autorité du directeur de l'aménagement et rattaché au directeur opérationnel du secteur « Ouest Guyanais », vous piloterez la conception et la réalisation d'opérations d'aménagement dans leurs différentes facettes avec pour objectif permanent la qualité urbaine, sociale et environnementale.

En phase préalable :

Lors de la réalisation des études d'opportunité et de faisabilité, vous êtes responsable des missions suivantes :

- Pilotage et réalisation des études d'opportunité et de faisabilité programmées par la direction de l'aménagement urbain en respectant le délai de livraison des résultats.
- Mise en place des partenariats externes (collectivités, futurs preneurs) pour l'élaboration des études, notamment la constitution du préprogramme.
- Mise en place d'un partenariat interne : animer les groupes de travail, associer les différents métiers de l'EPAG.

En phase opérationnelle :

Vous êtes responsable des missions suivantes :

- Conduite de l'ensemble des actions opérationnelles et administratives permettant la conception et la réalisation des opérations d'aménagement (détail dans la fiche de poste)
- Mise en place des partenariats internes et externes.
- Préparation et animation des comités techniques et des comités de pilotage de l'opération
- Elaboration du budget annuel des opérations dont vous avez la charge
- Actualisation des outils de suivi de l'opération (plannings, bilans financiers, CRA, budgets, PSD, fiches opérationnelles et fiches Conseil d'Administration)
- Suivi des procédures réglementaires relatives à l'opération
- Garantie de la bonne fin des opérations (assurer la clôture des opérations sur le plan juridique, technique, financier, comptable et foncier ; gérer les risques de contentieux et suivre les procédures)

Profil attendu

De formation supérieure (niveau bac + 5) en génie-civil, urbanisme, paysage, aménagement, vous avez au minimum 3 années d'expérience en maîtrise d'ouvrage d'opérations d'aménagement, idéalement au sein du secteur public territorial ou en relation avec les élus locaux.

Vous êtes compétent en droit de l'urbanisme et possédez des connaissances en commande publique. Vous êtes en mesure d'assurer la gestion budgétaire et financière d'une opération.

Des connaissances et expériences en matière de traitement de l'habitat indigne et de résorption de l'habitat spontané dans le contexte ultra marin seront appréciées.

Compétences requises :

- Connaissances des outils et supports de communication, et de leur développement,
- Qualités relationnelles et rédactionnelles confirmées ;
- Capacité à dialoguer avec des interlocuteurs variés ; sens de la diplomatie et de l'écoute ;
- Esprit de synthèse et d'analyse ;
- Capacité d'organisation, adaptabilité, réactivité, créativité ;
- Maîtrise des outils bureautiques et graphiques (Office, Photoshop, Illustrator, ...) ;
- Connaissance des outils des systèmes d'information géographiques et cartographiques (ArcGIS, QGIS, ...).

Conditions contractuelles

- Statut : Cadre
- Type de contrat : Contrat à Durée Indéterminée - CDI
- Rémunération : suivant expérience du candidat fourchette :
Compris **32 000 euros à 58 500 euros annuel sur 13 mois** plus une part variable,
- Complément de rémunération : Ticket restaurant, CSE,
- Poste à pourvoir à l'agence de Saint-Laurent du Maroni de l'EPFAG
- Prise de poste : immédiate

Contacts

Pour tout renseignement sur le poste :

Ludovic BLANCHET : l.blanchet@epfag.fr, Secrétaire Général

Cyrille CHEVALIER : c.chevalier@epfag.fr, Directeur des opérations Ouest Guyane

Pour tout renseignement administratif :

Edmonde NARAYANIN et Evlyna PAUL, Responsable et Chargée d'affaires des ressources humaines :
rh@epfag.fr

Candidatures à adresser à Monsieur le Directeur de l'EPFAG par mail rh@epfag.fr comprenant :

- Lettre de motivation
- CV